

Scheda di valutazione del Segretario – anno 2014		
A. VALUTAZIONE DEI RISULTATI (PUNTI da 30 a 70)		PARAMETRI DI VALUTAZIONE VALUTAZIONE FINALE
1) Capacità professionale dimostrata nel raggiungere gli obiettivi - tecniche gestionali adottate (punti da 40 a 70)		
Fattori di valutazione	Punteggio assegnato	Valutazione
1.1) Efficienza ed efficacia dell'azione amministrativa in riferimento:		
* a obiettivi generali	10	
* a obiettivi specifici o settoriali	5	
	Totale assegnato 15	
* ai servizi esterni	5	
* ai servizi interni (ad es. sui sistemi informativi e sui processi di programmazione e controllo di gestione)	5	
	Totale assegnato 10	
Fattori di valutazione	Punteggio assegnato	Valutazione
1.2) Economicità dell'azione amministrativa in riferimento		
* a obiettivi generali	10	
* a obiettivi specifici o settoriali	5	
	Totale assegnato 15	
* ai servizi esterni	5	
* ai servizi interni (ad es. sui sistemi informativi e sui processi di programmazione e controllo e di gestione del personale)	5	
	Totale assegnato 10	
2) Punto a scelta Amministrazione (eventuale) (Punti da 10 a 30)		
Fattori di valutazione	Punteggio assegnato	Valutazione
	0	
PUNTEGGIO VALUTAZIONE DEI RISULTATI (A)	Totale assegnato 50	Valutazione
B. VALUTAZIONE DEI COMPORTAMENTI (PUNTI da 30 a 70)		PARAMETRI DI VALUTAZIONE VALUTAZIONE FINALE
1) Azione direttiva intrapresa (Punti da 5 a 10)		
Fattori di valutazione	Punteggio assegnato	Valutazione
1.1) Capacità di coordinamento	5	
1.2) Capacità di delega e controllo	5	
	Totale assegnato 10	
2) Capacità di gestione dei rapporti (Punti da 10 a 20)		
Fattori di valutazione	Punteggio assegnato	Valutazione
2.1) con gli organi istituzionali	5	

2.2) nell'ambito di lavoro	10	
2.3) con il cittadino	5	
	Totale assegnato 20	
3) Equilibrio dimostrato nelle scelte (Punti da 10 a 20)		
Fattori di valutazione	Punteggio assegnato	Valutazione
3.1) Valutazione in autonomia dei fattori di decisione	6	
3.2) Adattabilità e flessibilità nella gestione del proprio orario di lavoro	7	
3.3) Capacità di soluzione dei problemi e di gestione delle situazioni critiche	7	
	Totale assegnato 20	
4) Punto a scelta dell'Amministrazione (eventuale) (Punti da 5 a 20)		
Fattori di valutazione	Punteggio assegnato 0	Valutazione
	Totale assegnato 0	Valutazione
PUNTEGGIO VALUTAZIONE DEI COMPORTAMENTI ORGANIZZATIVI (B)	50	
PUNTEGGIO TOTALE VALUTAZIONE DEL SEGRETARIO (A + B) ANNO 2014:		
	Assegnato 100	Valutazione
MECCANISMI DI EROGAZIONE		
Da 0 a 79 Punti : erogazione in percentuale sul risultato raggiunto		
Dal 80 a 100 Punti : erogazione del 100% del compenso		
LEGENDA		
La valutazione verrà espressa per ciascuna voce mediante attribuzione di punteggio da un minimo di 0 sino al massimo previsto per ciascun punto		
Il punteggio totale assegnato al momento dell'individuazione degli obiettivi deve risultare pari a 100.		

ALLEGATO A) ALLA DELIBERAZIONE G.C. NR. 7 DD. 13.02.2014.

IL SEGRETARIO F.F.
fto Sara Bonelli



IL SINDACO
fto Andrea Varesco

COMUNE DI CARANO
CARANO

SCHEDA DI VALUTAZIONE
DEL SEGRETARIO COMUNALE
PER L'ANNO 2014