



COMUNE DI CARANO

PROVINCIA DI TRENTO
C.A.P. 38033 - tel. 0462-340244
fax 0462-231387
indirizzo e-mail: sindaco@comune.carano.tn.it
indirizzo p.e.c.: comune@pec.comune.carano.tn.it
cod. fisc. e p. IVA 00148580228

COMUNE DI CARANO

PROVINCIA DI TRENTO

Prot. nr. 3623

Carano, 31.10.2014

Oggetto: **Conferimento dell'incarico di posizione organizzativa al dipendente Chiara dott. ssa Forletta – cat. C evoluto per il periodo 03.11.2014 al 03.04.2015.**

IL SINDACO

Richiamati gli articoli 129 e 130 del Contratto collettivo provinciale di lavoro 2002 - 2005 del personale del comparto autonomie locali sottoscritto in data 20 ottobre 2003.

Richiamati gli articoli 16 e 17 dell'Accordo di settore 2006-2009 relativo a Comuni e loro forme associative, Comprensori, Comunità, Unioni di Comuni sottoscritto in data 08.02.2011 concernenti l'area delle posizioni organizzative e il conferimento e la revoca degli incarichi per le posizioni organizzative.

Vista la deliberazione della Giunta comunale nr. 79 del 29.10.2014 con la quale si sono conferire temporaneamente le mansioni superiori proprie della categoria C livello evoluto, alla dipendente dott.ssa Chiara Forletta, in servizio a tempo indeterminato presso il Servizio Finanziario- inquadrata nella categoria C- livello base - prima posizione retributiva, con decorrenza dal 03.11.2014 al 03.04.2015 per 18 ore settimanali dando atto che la stessa in tale periodo assumerà la Responsabilità del Servizio gestione associata entrate di Fiemme a seguito del verificarsi della vacanza del posto nell'organico del servizio associato.

Vista la deliberazione della Giunta comunale nr. 80 del 29.10.2014 con la quale è stata istituita la Posizioni Organizzativa di responsabile del servizio gestione associata di Fiemme - Servizio Entrate di cui al punto 1) per periodo dal 03.11.2014 al 03.04.2015.

Dato atto che con la deliberazione della Giunta comunale sopra citata è stato approvato il sistema di valutazione e di attribuzione della retribuzione di posizione alle posizioni organizzative istituite.

Visto il del verbale della Conferenza dei Sindaci del 20 ottobre 2014, nostro prot.nr. 3490 di data 24 ottobre 2014, con cui l'ORGANO di GOVERNO del servizio gestione associata di Fiemme - Servizio Entrate ha deciso di individuare la dott.ssa CHIARA FORLETTA, dipendente del Comune di Carano, quale Responsabile del Servizio gestione associata entrate di Fiemme dando mandato al Presidente della Comunità di formalizzare l'incarico con proprio Decreto, una volta che il Comune di Carano avrà provveduto a regolare il trattamento giuridico-economico della stessa, precisando che l'ambito di operatività di tale funzionario sarà limitato ai Comuni di Capriana, Castello, Carano, Cavalese, Daiano, Valfioriana e Varena, in quanto solo in tali Comuni l'operazione di migrazione e bonifica delle banche dati sul nuovo sw è conclusa o cmq. è in corso.

Visto l'art. 29, comma 8, del T.U.LL.RR.O.C., approvato con D.P.Reg. 01.02.2005, nr. 3/L.

Visti gli artt. 36 e 38, comma 1, del D.P.Reg. 01.02.2005, nr. 2/L.

Visto lo Statuto comunale, approvato con deliberazione C.C. n. 43 dd. 29.12.2006, esecutiva e s.m.

Visto il Regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione consiliare nr. 6 dd. 30.03.2011.

Visto il Regolamento organico del personale dipendente, approvato con deliberazione C.C. nr. 10/2006.

Ritenuto di dover conferire l'incarico di posizione organizzativa alla dipendente Chiara dott.ssa. Forletta cat. C evoluto.

DECRETA

- Di conferire alla dipendente Chiara dott.ssa. Forletta l'incarico di posizione organizzativa di responsabile del servizio gestione associata di Fiemme - Servizio Entrate per periodo dal 03.11.2014 al 03.04.2015.
- Di dare atto che l'incarico è conferito per cinque mesi con decorrenza dal 3 novembre 2014 fino al 3 aprile 2015 ed è subordinato alla formalizzazione dell'incarico di responsabile del servizio gestione associata di Fiemme - Servizio Entrate che avverrà con decreto del Presidente della Comunità di Valle
- Di attribuire la retribuzione di posizione di € 615,38.= mensile lorda, alla quale va aggiunto il rateo di tredicesima, per il periodo dal 03.11.2014 al 3.04.2015 con la retribuzione tabellare e la retribuzione di risultato fissata nell'importo annuo massimo pari al 20% della retribuzione di posizione attribuita e di quanto riconosciuto ai sensi dell'art.12 dell'accordo concernente il "Fondo per la riorganizzazione e l'efficienza gestionale" per il personale dell'area non dirigenziale del comparto autonomie locali, sottoscritto in data 25.01.2012 quale quota obiettivi specifici come sostituito dall'art. 5 dell'accordo di utilizzo del FO.R.E.G. per il triennio 2013-2015, sempre corrisposte in proporzione alle 18 ore e per cinque mensilità. La retribuzione di risultato sarà erogata in unica soluzione solo a seguito della misurazione dei risultati e in relazione diretta al risultato ottenuto. Tale trattamento assorbe inoltre tutte le competenze accessorie e le indennità previste dal vigente contratto di lavoro, compreso il compenso per il lavoro straordinario.
- Di trasmettere copia del presente atto al dipendente incaricato e al Presidente della Comunità Territoriale della Val di Fiemme.

Di dare atto, ai sensi dell'art. 4 della L.P. 30.11.1992 nr. 23 e s.m., che avverso il presente decreto sono ammessi, alternativamente:

- a) ricorso giurisdizionale avanti al T.A.R. di Trento entro 60 giorni, ai sensi degli articoli 13 e 29 del D.Lgs. 02.07.2010, n.104;*
- b) ricorso straordinario al Presidente della Repubblica da parte di chi vi abbia interesse, per motivi di legittimità, entro 120 giorni ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24.11.1971 nr. 1199.*

IL SINDACO

- Andrea Varesco -





<p>DECRETO DEL PRESIDENTE DELLA COMUNITA'</p> <p>NR. 3 DD. 03.11.2014</p> <p>L'anno duemilaquattordici il giorno tre (3) del mese di novembre alle ore 10.00 nella sede della Comunità di Cavalese, con l'assistenza del Segretario Generale della Comunità dott. Mario Andretta, il Presidente della Comunità territoriale della val di Fiemme, Raffaele Zancanella, ha adottato il presente DECRETO sull'oggetto suindicato.</p>	<p>OGGETTO: Nomina del Responsabile della Gestione associata di Fiemme – servizio Entrate.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Pubblicato all'albo della Comunità per dieci (10) giorni consecutivi dal 03/11/2014 ▪ Esecutivo dal 03/11/2014 <p style="text-align: right;">Il Segretario generale dott. Mario Andretta</p>
--	--

IL PRESIDENTE DELLA COMUNITA'

Premesso che tutti i Comuni di Fiemme e la Comunità territoriale della val di Fiemme, in attuazione del disposto di cui all'art. 8 bis della L.P. 27 dicembre 2010, n. 27 e s.m. e della delibera Giunta prov.le n. 1449 del 6 luglio 2012, hanno deciso, con deliberazione dei rispettivi organi, di costituire il servizio intercomunale per la gestione associata e coordinata dei compiti e delle attività connessi ai servizi e alle funzioni amministrative comunali in materia di entrate, approvando altresì la relativa Convenzione, ai sensi e per gli effetti dell'art. 59 del D.P.Reg. 1 febbraio 2005, n. 3/L, convenzione poi stipulata sub rep. n. 6 del 28.01.2014 da tutti i Comuni di Fiemme ad eccezione del Comune di Panchià;

Preso atto che la gestione associata ha assunto la denominazione di "Gestione associata di Fiemme – servizio entrate" e che alla Comunità è stato attribuito il ruolo di ente capofila del servizio associato, ai fini organizzativi, gestionali e contabili;

Dato atto che è necessario procedere alla nomina del nuovo responsabile del servizio, a causa del venir meno della disponibilità a proseguire nell'incarico del precedente responsabile;

Visto l'art. 5 (Personale) comma 3 della convenzione per la gestione associata, che prevede che "*ai sensi del successivo art. 6, la Comunità, d'intesa con l'Organo di governo, individua inoltre un dipendente tra il personale appartenente ai Comuni facenti parte della convenzione, di categoria non inferiore alla D, ovvero con la qualifica di Segretario comunale, cui affidare la responsabilità e la direzione della gestione associata*";

Visto l'art. 6 (Responsabile del servizio associato) della citata convenzione, che prevede che tale dipendente, cui viene affidata la responsabilità e direzione della gestione associata, sia dotato di

autonomia decisionale sugli ambiti tecnici e operativi di competenza del settore entrate e che lo stesso:

- a) partecipa con funzioni consultive alle sedute dell'organo di governo al fine di formulare proposte tecnico-gestionali per lo svolgimento del servizio associato;
- b) predispone annualmente una proposta di piano di lavoro da sottoporre all'organo di governo che tiene conto delle esigenze dei singoli enti associati, dell'effettiva disponibilità di personale e delle risorse economiche a disposizione;
- c) predispone rapporti periodici sull'andamento della gestione associata e sui risultati conseguiti.
- d) è responsabile dei procedimenti di competenza per gli enti aderenti della presente convenzione, fatta salva la possibilità di nominare uno o più delegati per specifici procedimenti, nel rispetto delle norme vigenti in materia;

Ricordato che per effetto dell'art. 6 della citata convenzione, nell'ambito della struttura amministrativa della gestione associata l'organo di governo potrà individuare, su proposta del responsabile del servizio, ulteriori figure di coordinamento gerarchicamente dipendenti dal medesimo responsabile alle quali affidare la gestione di specifici settori di attività del servizio;

Dato atto che la Conferenza dei Sindaci nella sua riunione del 20.10.2014, alla presenza anche del sottoscritto Presidente della Comunità, in funzione di Organo di governo della gestione associata, ha preso atto delle comunicazioni dei Comuni interessati circa la mancanza di figure disponibili per l'incarico aventi le caratteristiche sopra indicate ed ha valutato l'inopportunità di procedere in questa fase alla copertura del posto di responsabile ricorrendo a figure esterne agli organici dei Comuni, posto che per effetto del disegno di legge n. 47 di modifica della L.p. 3/2006 e della L.p. 27/2010, che andrà in aula consiliare dal 4 novembre p.v., si avranno notevoli modifiche anche alle norme in materia di gestioni associate, che porteranno probabilmente ad avere in valle più ambiti di gestione associata del Servizio Entrate;

Preso atto che quindi la Conferenza dei Sindaci nella stessa seduta ha acquisito la disponibilità, segnalata dal Comune di Carano, di mettere a disposizione per tale incarico la propria dipendente dott.ssa CHIARA FORLETTA, assistente contabile C base, garantendone la disponibilità all'incarico per la durata di mesi cinque e con carico orario di 18 ore settimanali;

Preso atto che la Conferenza ha quindi incaricato il Presidente della Comunità di procedere all'incarico della suddetta quale responsabile del servizio una volta che il Comune di Carano avrà provveduto a regolare il trattamento giuridico-economico della stessa, precisando che l'ambito di operatività di tale funzionario sarà limitato ai Comuni di Capriana, Castello, Carano, Cavalese, Daiano, Valfloriana e Varena, in quanto solo in tali Comuni l'operazione di migrazione e bonifica delle banche dati sul nuovo software è conclusa o cmq. è in corso;

Viste le Delibere Giuntali n. 79 e n. 80 di data 29.10.2014 del Comune di Carano con le quali, in relazione a quanto sopra detto, sono state rispettivamente attribuite alla dott.ssa Chiara Forletta le mansioni superiori proprie della Cat. C evoluto con un carico orario di ore 18 settimanali e attribuito alla stessa dipendente la Posizione Organizzativa di Responsabile del Servizio gestione associata di Fiemme – Servizio entrate, il tutto con decorrenza dal 03.11.2014 e sino al 03.04.2015;

Visto l'art. 29 comma 8 del T.U.LL.RR.O.C. approvato con D.P.Reg. 1.2.2005 n.3/L che stabilisce che il Sindaco nomina i responsabili degli uffici e servizi e attribuisce e definisce gli incarichi dirigenziali secondo le modalità stabilite dall'art. 36 nonché dai rispettivi Statuti e Regolamenti comunali;

Richiamato l'art. 13 del vigente Regolamento di organizzazione degli uffici e servizi, approvato con deliberazione Ass. Compr.le n. 19 dd. 19.12.2002, che prevede che il Presidente nomina i Responsabili di Servizio previa acquisizione di parere non vincolante del Segretario;

Sentito il parere favorevole del Segretario Generale;

Vista la L.P. 16.06.2006 n. 3 e ss. mm.

Visto lo statuto della Comunità territoriale della val di Fiemme, e in particolare l'art. 21.

Visto il T.U. delle leggi regionali sull'ordinamento dei Comuni della Regione Autonoma Trentino Alto-Adige, approvato con D.P.Reg. 01.02.2005 n. 3/L.

Visto il T.U. delle leggi regionali sull'ordinamento del personale dei Comuni della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige, approvato con D.P.Reg. 01.02.2005 n. 2/L (come modificato dal D.P.Reg. 11.05.2010 n. 8/L e dal D.P.Reg. 11.07.2012 n. 8/L),

DECRETA

1. di nominare la dott.ssa CHIARA FORLETTA, dipendente del Comune di Carano, quale Funzionario Responsabile della **Gestione associata di Fiemme – Servizio Entrate**, di cui la Comunità è ente capofila, con le attribuzioni indicate nel Regolamento di Organizzazione degli uffici e servizi approvato con deliberazione Ass. Compr.le n. 19 dd. 19.12.2002 con le seguenti precisazioni:
 - le funzioni di Responsabile del Tributi per conto dei singoli Comuni aderenti alla Gestione associata di Fiemme – servizio Entrate e con l'attribuzione di tutti i compiti e poteri previsti nella convenzione sottoscritta, previa formalizzazione della nomina alla qualità di "Funzionario del tributo" da parte di ogni Comune, riguardano, per i motivi esposti in premessa, i Comuni di Capriana, Castello, Carano, Cavalese, Daiano, Valfloriana e Varena;
2. di dare atto che spettano al Responsabile, secondo l'ambito di competenza, oltre alle attribuzioni di cui alla Convenzione regolante il servizio, anche l'emanazione degli atti previsti nei vigenti regolamenti della Comunità, o in altre disposizioni normative in cui si fa riferimento all'esercizio della responsabilità di servizio;
3. di precisare che spetta all'Organo di governo della gestione associata concordare con il responsabile del servizio il piano di lavoro, tenuto conto delle esigenze dei singoli enti associati, dell'effettiva disponibilità di personale e delle risorse economiche a disposizione;
4. di far decorrere l'incarico di cui al presente atto dalla data odierna fino al **03.04.2015** o fino alla scadenza del proprio mandato amministrativo, se precedente;
5. di dare atto che l'incarico sopraccitato è revocabile secondo le procedure di cui all'art. 38 del T.U.L.R.O.Pers.le dei Comuni, approvato con D.P.Reg. 1.2.2005 n.2/L e s.m.;
6. di dare atto che il Responsabile del Servizio, una volta che la gestione associata sarà a regime, potrà nominare con propria Determinazione il funzionario che lo sostituisce in caso di temporanea assenza o impedimento giuridico, individuandolo tra i dipendenti addetti al Servizio di categoria non inferiore alla C, comunicandolo al Presidente, al Segretario ed ai Responsabili degli altri Servizi, con la precisazione che la durata della nomina non potrà eccedere quella del titolare;
7. di incaricare il Segretario Generale all'esecuzione del presente atto, così come della tempestiva comunicazione al Presidente dei casi di assenza duratura del titolare, per la nomina di un nuovo Responsabile del Servizio.

8. di dare atto che, trattandosi di determinazione/provvedimento inerente la gestione del personale disciplinata dalle disposizioni del codice civile e dalle leggi sul rapporto di lavoro subordinato, ogni eventuale controversia individuale è devoluta al giudice ordinario in funzione di giudice del lavoro, ai sensi dell'art. 63. comma 1 del D. Lgs. 30.3.2001 n. 165. E' data la facoltà di esperire preventivamente il tentativo di conciliazione ai sensi dell'art. 410 e seguenti del c.p.c.
9. di pubblicare copia del presente provvedimento all'albo telematico dell'ente e di darne comunicazione ai Comuni di Fiemme;

Per accettazione: Cavalese, li 03.11.2014

dott.ssa Chiara Forletta

Verbale letto, approvato e sottoscritto.

IL SEGRETARIO

dott. Mario Andretta

IL PRESIDENTE

Raffaele Zancanella